

Personas datu apstrādes principi

Spēkā no 2021. gada 1. marta

Personas datu apstrādes principos (turpmāk tekstā - Principi) ir aprakstīts, kā Swedbank veic Personas datu Apstrādi. Lai sazinātos ar Swedbank un/vai izmantotu savas kā datu subjekta tiesības, skatīties Principu 11. un 12. punktu.

1. Definīcijas

“Personas dati” ir jebkura ar Klientu tieši vai netieši saistīta informācija.

“Apstrāde” ir jebkura uz Personas datiem attiecināma darbība vai darbību kopums, ko veic ar vai bez automatizētiem līdzekļiem, tostarp, vākšana, reģistrācija, organizēšana, glabāšana, pielāgošana, pārveidošana, atgūšana, izmantošana, kombinēšana, dzēšana vai iznīcināšana.

“Klients” ir jebkura fiziska persona, kura izmanto, ir izmantojusi vai ir izteikusi vēlēšanos izmantot Pakalpojumus, vai ir citā veidā saistīta ar Pakalpojumu lietošanu un/vai lietotāju, un/vai kura ir jebkādas citās attiecībās ar Swedbank, kas nodibinātas pirms šo Principu stāšanās spēkā. Turklāt Klienta definīcijā ietilpst visas Principu 3.1. punktā minētās datu subjektu kategorijas.

“Datu pārzinis” ir jebkura persona, kura viena pati vai kopīgi ar citiem nosaka Personas datu Apstrādes nolūkus un līdzekļus. Šajos Principos aprakstītajos Personas datu Apstrādes gadījumos, Datu pārzinis ir Swedbank.

“Datu apstrādātājs” ir jebkura persona, kura Datu pārziņa vārdā veic Personas datu Apstrādi.

“Saņēmējs” ir fiziska vai juridiska persona, valsts iestāde vai cita institūcija, kurai Swedbank ir tiesīga izpaust Personas datus. Saņēmēju kategorijas skatīties Principu 8. punktā.

“Tiesību akti datu aizsardzības jomā” ir Swedbank piemērojamie ES un nacionālie normatīvie tiesību akti datu aizsardzības jomā, piemēram, Regula (ES) 2016/679 (Vispārīgā datu aizsardzības regula jeb Datu regula).

“Normatīvie tiesību akti” ir Swedbank piemērojamie normatīvie tiesību akti, kas, piemēram, saistīti ar noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijas novēršanu, bankas noslēpumu, saimniecisko darbību, datu aizsardzību, nodokļiem, grāmatvedību, aizdevumiem, patēriņa kredītiem, maksājumiem, maksājumu pakalpojumiem, apdrošināšanu, līzingu, ieguldījumu un finanšu komercdarbību.

„Swedbank” ir jebkura juridiska persona vai filiāle, kas pieder Swedbank Grupai, kuras juridiskā adrese ir Latvijā. Saraksts, kurā ir uzskaitīti Swedbank Grupas uzņēmumi Latvijā, ir pieejams tīmekļa vietnē: www.swedbank.lv.

„Swedbank Grupa” ir Zviedrijā reģistrēta publiska akciju sabiedrība – banka Swedbank AB (publ.) un visas Swedbank AB (publ.) tieši vai netieši kontrolētās juridiskās personas (meitas uzņēmumi).

“Pakalpojumi” ir jebkuri pakalpojumi, konsultācijas un produkti, ko Swedbank sniedz Klientam, izmantojot Swedbank filiāles, tīmekļa vietni, internetbanku, mobilo lietotni, tālruni, video straumi vai citu kanālu saistībā ar finansēšanu, uzkrājumiem, ieguldījumiem, kreditēšanu, kartēm, maksājumiem, apdrošināšanu, pensijām, līzingu, kā arī rūpīgi atlasītu sadarbības partneru produkti un pakalpojumi.

“ES/EEZ” ir Eiropas Savienība/Eiropas Ekonomiskā zona.

2. Vispārīgie noteikumi

Šajos Principos ir aprakstīts, kā Swedbank veic Personas datu Apstrādi. Detalizētāka informācija par Personas datu Apstrādi var būt papildus aprakstīta līgumos un citos ar Pakalpojumiem saistītos dokumentos, kā arī Swedbank interneta vietnē.

Saskaņā ar Tiesību aktiem datu aizsardzības jomā Swedbank nodrošina Personas datu konfidencialitāti. Swedbank ir ieviesusi atbilstošus tehniskos un organizatoriskos pasākumus Personas datu pasargāšanai no nesankcionētas piekļuves, pretlikumīgas izpaušanas, nejaušas nozaudēšanas, izmaiņšanas, iznīcināšanas vai jebkādas citas pretlikumīgas Apstrādes.

Personas datu Apstrādei Swedbank piesaista Datu apstrādātājus un veic nepieciešamos pasākumus, lai Datu apstrādātāju veiktā Personas datu Apstrāde notiktu saskaņā ar līgumu vai Normatīvajiem tiesību aktiem un atbilstoši dokumentētiem Swedbank norādījumiem.

3. Swedbank veiktā Personas datu Apstrāde

3.1. Personas datu vākšana un datu subjektu kategorijas

Personas dati tiek vākti no Klienta tiešā veidā un no Klienta izmantotajiem Pakalpojumiem, kā arī netiešā veidā no ārējiem avotiem, piemēram, publiskajiem un privātajiem reģistriem vai datubāzēm vai citām personām. Swedbank var ierakstīt telefonsarunas, vizuālos attēlus, video un/vai audio, saglabāt e-pasta komunikāciju vai citā veidā dokumentēt Klienta mijiedarbību un saziņu ar Swedbank.

Swedbank galvenokārt vāc un Apstrādā Personas datus par fiziskām personām, kuras ir noslēgušas vai vēlas noslēgt līgumu ar Swedbank, piemēram, Klienti vai potenciālie Klienti. Swedbank arī vāc no un Apstrādā Personas datus par tādām fiziskām personām kā: tiesiskie pārstāvji, pilnvarotās personas, kontaktpersonas, darījumu partneri, aģenti, maksātāji, mantinieki, apdrošināšanas objekta turētāji, pieteicēji un Swedbank telpu apmeklētāji, kā arī fiziskām personām, kas saistītas ar Swedbank klientiem – juridiskām personām, piemēram: akcionāri (dalībnieki), valdes locekļi, uzņēmumu pārstāvji, parakstītāji, patiesie labuma guvēji.

3.2. Personas datu kategorijas

Swedbank vāko un Apstrādāto Personas datu kategoriju piemēri:

Identifikācijas dati, piemēram, personas kods, dzimšanas datums, personu apliecinošo dokumentu dati; **Kontaktinformācija**, piemēram, adrese, tālruņa numurs, e-pasta adrese, saziņas valoda.

Finanšu dati, piemēram, īpašumtiesības, darījumi, kredīti, ienākumi, saistības, manta; **Konta dati**, piemēram, kartes numurs, bankas konta numurs; **Dati par Klienta finanšu pieredzi**, tostarp, ieguldījumu pakalpojumu un citu ieguldījumu risku radošu produktu izvēles un sniegšanas laikā ievāktie dati, piemēram, dati par finanšu pieredzi tirdzniecībā.

Dati par uzticamību un izpēti, piemēram, dati par maksāšanas disciplīnu, Swedbank vai citām pusēm nodarītajiem zaudējumiem, dati, kas Swedbank ļauj veikt klienta izpēti pasākumus saistībā ar noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijas un terorisma finansēšanas novēršanu un pārliecināties par starptautisko sankciju ievērošanu, tai skaitā sadarbības mērķi un to, vai Klients ir politiski nozīmīga persona, kā arī dati par līdzekļu un labklājības izcelsmi, piemēram, dati par Klienta darījumu partneriem un saimniecisko darbību.

Dati, kas iegūti un/vai radīti, pildot Normatīvajos tiesību aktos paredzētus pienākumus, piemēram, dati, ko Swedbank ir pienākums sniegt tādām iestādēm kā nodokļu iestādes, tiesas, tiesībsargājošajās

iestādes, tostarp ziņas par ienākumiem, kredītsaistībām, īpašumtiesībām, atzīmēm un parādsaistību atlikumiem.

Komunikācijas un ierīču dati, piemēram, dati, kas ietilpst ziņojumos, e-pastos, vizuālajos attēlos, video un/vai audio ierakstos, kā arī cita veida saziņas un mijiedarbības dati, kas ievākti, kad Klients apmeklē Swedbank telpas, bankomātus un citas vietas, kur Swedbank sniedz Pakalpojumus vai sazinās ar Klientu, dati, kas saistīti ar Klienta vizīti Swedbank tīmekļa vietnē un ar komunikāciju Swedbank internetbankā un mobilajā lietotnē.

Dati par paradumiem, izvēlēm un apmierinātību, piemēram, Pakalpojumu izmantošanas aktivitāte, izmantotie Pakalpojumi, personīgie uzstādījumi, atbildes uz aptauju jautājumiem, Klienta apmierinātība.

Ģimenes dati, piemēram, informācija par Klienta ģimeni un attiecībām; **Demogrāfiskie dati**, tostarp, dzīvesvietas valsts, dzimšanas datums un pilsonība; **Bērnu dati**, piemēram, dati, kas savākti un apstrādāti, kad bērns izmanto Pakalpojumus.

Profesionālie dati, piemēram, izglītība vai profesionālā karjera.

Dati par attiecībām ar juridiskām personām, piemēram, dati, ko Klients iesniedzis vai kas iegūti no publiskām datubāzēm vai trešajām personām kā pakalpojumu sniedzējiem darījumu veikšanai attiecīgās juridiskās personas vārdā.

Attiecību statusa dati, piemēram, klientu un risku segments.

Sensitīvie dati, tostarp, **Īpašu kategoriju personas dati** (piemēram, veselības dati) un **Dati par kriminālu sodāmību un pārkāpumiem**. Sniedzot atsevišķus Pakalpojumus, Swedbank ir nepieciešams Apstrādāt Īpašu kategoriju Personas datus. Apstrādājot Īpašu kategoriju Personas datus, Swedbank prasa Klienta piekrišanu, piemēram, kad nepieciešama informācija par Pakalpojumiem, kas saistīti ar veselības apdrošināšanu. Īpašu kategoriju Personas dati var tikt Apstrādāti arī, pamatojoties uz Swedbank tiesiskajām interesēm, piemēram, lai īstenotu prasījuma tiesības, vai pamatojoties uz Swedbank saistošiem juridiskajiem pienākumiem.

4. Profilēšana un automatizēta lēmumu pieņemšana

Profilēšana ir jebkura veida automatizēta Personas datu Apstrāde, ko izmanto, lai izvērtētu noteiktas Klienta personīgās pazīmes, it īpaši, lai analizētu vai paredzētu, piemēram, ekonomisko situāciju, personīgās izvēles, intereses, dzīvesvietu. Profilēšanu izmanto, piemēram, analīzes veikšanai, kas balstīta uz līgumu izpildi, tirgvedības (mārketinga) un sistēmu izstrādei, kas balstīta uz Swedbank tiesiskajām interesēm vai Klienta piekrišanu. Mēs arī pieņemam automatizētus lēmumus tādos procesos kā kredītu pieteikumu izvērtēšana, riska pārvaldība un darījumu uzraudzība krāpšanas novēršanai atbilstoši juridiskajiem pienākumiem.

Swedbank izmanto profilēšanu un automatizētu lēmumu pieņemšanu, lai uzlabotu Klienta Pakalpojumu lietošanas pieredzi, piemēram, pielāgojot Pakalpojumu attēlošanu izmantotajā ierīcē un sagatavojot Klientam piemērotus piedāvājumus. Ja vien Klients nav iebildis pret tiešo tirgvedību, Swedbank var apstrādāt Personas datus, lai sniegtu Klientam pielāgotus Pakalpojumu piedāvājumus un personalizētus finansējuma limitus. Šāda tirgvedība, piemēram, var būt balstīta uz Pakalpojumiem, kurus Klients izmanto, un uz to, kā Klients izmanto Pakalpojumus un kā pārlūko Swedbank digitālajā vidē.

5. Tiesiskie pamati un Personas datu Apstrādes nolūki

5.1 Līgumu izpilde

Līgumu izpilde ir viens no galvenajiem tiesiskajiem pamatiem, uz kā Swedbank veic Klientu Personas datu Apstrādi. Šādu Apstrādes nolūku piemēri:

- Lai pēc Klienta līguma veiktu darbības pirms līguma noslēgšanas, kā arī noslēgtu, izpildītu, uzturētu un izbeigtu līgumu ar Klientu.
- Lai izpildītu iekšzemes un starptautiskos darījumus ar finanšu iestāžu, norēķinu un maksājumu sistēmu starpniecību.
- Lai pārvaldītu attiecības ar Klientiem, kā arī piešķirtu, nodrošinātu, pārraudzītu un administrētu piekļuvi Pakalpojumiem.
- Lai pārbaudītu komercdarījumus vai citu lietišķo komunikāciju. Šim nolūkam Swedbank var ierakstīt telefonsarunas un video straumi ar Klientu.

5.2 Juridisko pienākumu izpilde

Lai izpildītu juridiskos pienākumus saskaņā ar Normatīvajiem tiesību aktiem, Swedbank ir pienākums Apstrādāt Personas datus, piemēram, šādiem nolūkiem:

- Lai noskaidrotu un pārbaudītu Klienta identitāti un uzturētu Personas datus aktuālus un pareizus, pārbaudot un papildinot datus ar ārējo un iekšējo informācijas resursu palīdzību.
- Lai novērstu, atklātu, izmeklētu un ziņotu par iespējami nelegāli iegūto līdzekļu legalizēšanu, terorisma finansēšanu.
- Lai atklātu, izmeklētu un ziņotu par iespējami aizdomīgiem darījumiem un tirgus ļaunprātīgu izmantošanu.
- Lai veiktu kredīspējas un riska novērtējumus, sniedzot kredītēšanas un citus Pakalpojumus, veiktu riska ierobežošanu un izpildītu Swedbank noteiktās kapitāla prasības.
- Nodot personas datus trešās puses maksājumu pakalpojumu sniedzējiem, lai nodrošinātu konta informācijas un/vai maksājumu iniciēšanas pakalpojumus.
- Lai izpildītu citus juridiskos pienākumus atbilstoši Normatīvajiem tiesību aktiem.

5.3 Tiesiskās intereses

Daži Klienta Personas datu Apstrādes nolūki ir balstīti uz Swedbank tiesiskajām interesēm, kas ir līdzsvarotas ar Klienta kā datu subjekta interesēm un tiesībām. Šādu Apstrādes nolūku piemēri:

- Lai Klientam sniegtu papildu Pakalpojumus, izveidotu piedāvājumus, personalizētus finansējuma limitus un veiktu tiešās tirgvedības aktivitātes dažādos kanālos.
- Lai attīstītu, izpētītu un pilnveidotu Swedbank komercdarbību, Pakalpojumus, Klienta kā lietotāja pieredzi, stiprinātu Klientu apmierinātību un lojalitāti, kā arī stiprinātu Swedbank zīmolu, veiktu aptaujas, analīzes, apkopotu statistiku.
- Lai Klientam organizētu izlozes, konkursus, kampaņas un pasākumus.
- Lai aizsargātu Klienta un/vai Swedbank un Swedbank darbinieku intereses, tai skaitā veiktu drošības pasākumus.
- Lai novērstu, ierobežotu un izmeklētu Pakalpojumu ļaunprātīgu vai prettiesisku izmantošanu vai to darbības traucējumus, tajā skaitā novērstu krāpnieciskās darbības.
- Lai nodrošinātu atbilstošu Pakalpojumu nodrošinājumu un informācijas drošību, sniedzot Pakalpojumus, kā arī pilnveidotu, attīstītu Swedbank tīmekļa vietni, internetbanku, mobilo lietotni, tehniskās sistēmas un IT (informācijas tehnoloģiju) infrastruktūru, ieskaitot Swedbank digitālās vides testēšanu.
- Lai veiktu kredītu un risku iekšējo izvērtēšanu, noteiktu, kādus Pakalpojumus un ar kādiem noteikumiem var piedāvāt Klientam, kā arī mazinātu vai pārapsūtinātu Swedbank iespējamās

riskus.

- Lai nodibinātu, īstenotu un aizsargātu, cedētu vai pārdotu prasījuma tiesības, risinātu pretenzijas, kā arī glabātu informāciju šim nolūkam.
- Lai ierakstītu telefonsarunas un video straumes ar Klientu Swedbank Pakalpojumu kvalitātes nodrošināšanas un prasību apstrādes nolūkos.
- Sniegt maksājumu iniciēšanas un/vai konta informācijas pakalpojumu klientam.

5.4 Piekrišana

Atsevišķos gadījumos Swedbank prasa Klienta piekrišanu Personas datu Apstrādei. Šādos gadījumos Klients tiks atsevišķi informēts par konkrēto Apstrādes nolūku. Gadījumā, ja Klients pēc savas iniciatīvas iesniedz veselības datus, piemēram, kavētā kredīta atmaksas pārstrukturēšanai, tad šo Personas datu apstrāde notiks, pamatojoties uz Klienta nepārprotamu piekrišanu. Klients var atsaukt doto piekrišanu jebkurā laikā.

6. Sīkdatnes

Savā tīmekļa vietnē Swedbank izmanto sīkdatnes. Izmantotās sīkdatnes un informācija par tām ir norādīta Swedbank Sīkdatņu politikā, kas pieejama tīmekļa vietnē:

www.swedbank.lv/about/swedbank/about/termsAndConditions.

7. Videonovērošana

Nolūkā veikt videonovērošanu drošības pasākumu ietvaros, Swedbank izmanto novērošanas kameras Swedbank telpās un bankomātos. Novērošanas kameru darbības zonas ir attiecīgi marķētas ar informatīvu zīmi.

Personas dati, kas tiek Apstrādāti, Swedbank veicot videonovērošanu, ietilpst vizuālajos attēlos un video ierakstos. Personas dati, kas tiek Apstrādāti, kad Swedbank veic videonovērošanu savu filiāļu telpās, ietilpst vizuālajos attēlos, video un audio ierakstos.

Swedbank veic videonovērošanu uz tiesisko interešu pamata, lai nodrošinātu Swedbank apmeklētāju, darbinieku, telpu un mantas drošību; aizstāvētu Swedbank tiesiskās prasības un likumīgās intereses; atklātu un novērstu pretlikumīgas darbības.

Personas datus saturoši vizuālie attēli, video un audio ieraksti tiek nodoti attiecīgajam Saņēmējam, ja ierakstītais materiāls ir nepieciešams kriminālizmeklēšanai, vai Saņēmējam, kas Swedbank vārdā uztur un apkalpo videonovērošanas sistēmas.

8. Personas datu saņēmēji

Swedbank Pakalpojumu nodrošināšanai, Swedbank var nodot Klienta Personas datus Saņēmējiem. Šādi Saņēmēji galvenokārt ir:

- Swedbank Grupā esošās juridiskās personas un to filiāles.
- Iestādes un amatpersonas, piemēram, uzraudzības iestādes, nodokļu iestādes, tiesībsargājošās institūcijas, zvērināti tiesu izpildītāji, zvērināti notāri, Notāru padome, tiesas, ārpustiesas strīdu risināšanas institūcijas.
- Trešās puses maksājumu pakalpojumu sniedzēji, ja Swedbank ir juridisks pienākums un/vai līgumsaistības šādām personām nodrošināt piekļuvi Klientu Personas datiem.
- Kredītiestādes un finanšu institūcijas, korespondentbankas, turētājbankas, apdrošināšanas un pārāpdrošināšanas pakalpojumu sniedzēji, Pakalpojumu starpnieki, trešās personas, kas ir iesaistītas tirdzniecības darījumu izpildē, norēķinos un pārskatu sniegšanas ciklā.
- Finanšu un juridiskie konsultanti, auditori vai jebkuri citi Swedbank pakalpojumu sniedzēji.
- Informācijas sistēmu, datubāžu un reģistru darbības nodrošinātāji, piemēram, kredītreģistri, kontu reģistri, iedzīvotāju reģistri, komercreģistri, vērtspapīru reģistri, pensiju reģistri,

zemesgrāmatas.

- Parādu piedziņas pakalpojumu sniedzēji, cesionāri, maksātnespējas administratori.
- Eiropas un starptautisko norēķinu dalībnieki un ar tām saistītas personas.
- Personas, kas nodrošina Klienta saistību pret Swedbank pienācīgu izpildi, piemēram, galvinieki, garantijas devēji, ķīlas devēji.
- Citas personas un piegādātāji, kas saistīti ar Pakalpojumu sniegšanu Swedbank, t.sk. videonovērošanas, IT, telekomunikāciju, datu savienošanas nodrošināšanas (hostinga), arhivēšanas, pasta pakalpojumu sniedzēji, Klientam sniegto pakalpojumu sniedzēji, par kuru pakalpojumiem Klients ir pieteicis e-rēķinus, līzīng objektu pārdevēji un ar to apkalpošanu saistītās pilnvarotās personas, kā arī uzņēmumi, kuri administrē ar šiem objektiem saistītās maksas un sodanaudas; saistībā ar dzīvības apdrošināšanas pakalpojumiem – ārstniecības iestādes un personas.
- Saistībā ar apdrošināšanas pakalpojumiem - apdrošinājuma ņēmēji, apdrošinātie, kuri nav apdrošinājuma ņēmēji, labuma guvēji, personas, kurām ir tiesības saņemt atlīdzību.

Swedbank nenodos vairāk Personas datu, nekā nepieciešams konkrētam Apstrādes nolūkam.

Saņēmēji var Apstrādāt Personas datus kā Datu apstrādātāji un/vai kā Datu pārziņi. Kad Saņēmējs Apstrādā Klienta Personas datus savā vārdā kā Datu pārziņis, Saņēmējs ir atbildīgs par informācijas sniegšanu datu subjektiem par šādu Personas datu Apstrādi. Šādā gadījumā Swedbank iesaka Klientam sazināties ar šo Saņēmēju, lai iegūtu informāciju par Saņēmēja veikto Personas datu Apstrādi.

9. Apstrādes ģeogrāfiskā teritorija

Parasti Klientu Personas dati tiek apstrādāti ES/EEZ, tomēr atsevišķos gadījumos tie var tikt nodoti un Apstrādāti valstīs, kas neietilpst ES/EEZ.

Personas datu nodošana un Apstrāde ārpus ES/EEZ var notikt, ja tam ir tiesisks pamatojums un viens no sekojošiem nosacījumiem:

- ES/EEZ neietilpstošajā valstī, kurā Saņēmējs atrodas, atbilstoši ES Komisijas lēmumam tiek nodrošināts pietiekams datu aizsardzības līmenis.
- Pārziņis vai operators ir nodrošinājis atbilstošus aizsardzības pasākumus, piemēram, ES līguma standartklauzulas vai citus apstiprinātus noteikumus, rīcības kodeksus vai sertifikācijas mehānismus.
- Ir paredzētas atkāpes specifiskām situācijām, piemēram, klienta skaidri izteikta piekrišana, ar klientu noslēgta līguma izpilde, līguma noslēgšana klienta interesēs vai klienta interesēs noslēgta līguma izpilde, tiesisku prasījumu pamatošana, īstenošana vai aizstāvēšana, svarīgi iemesli sabiedrības interesēs.

Pēc pieprasījuma Klients var saņemt sīkāku informāciju par Personas datu nodošanu valstīm ārpus ES/EEZ.

10. Glabāšanas periods

Personas datu glabāšanas termiņš ir atkarīgs no tā, kādam Apstrādes nolūkam šie dati ir iegūti, vai kāds noteikts Normatīvajos tiesību aktos. Swedbank Apstrādās Personas datus kamēr pastāvēs līgumattiecības ar Klientu. Pēc līgumattiecību izbeigšanās, Swedbank glabās Personas datus līdz maksimālajam noilguma termiņam saskaņā ar Normatīvajiem tiesību aktiem. Gadījumos, kad Personas datu apstrāde notiek uz Klienta sniegtās piekrišanas pamata, Personas dati tiks glabāti tik ilgi, cik ir derīga piekrišana. Var tikt piemēroti citi termiņi, ja Personas dati tiek Apstrādāti nolūkiem, kuru pamatā ir Swedbank tiesiskās intereses, piemēram, lai nodibinātu, īstenotu vai aizstāvētu prasījuma tiesības. Visos gadījumos Swedbank ierobežo Personas datu Apstrādi līdz minimumam.

Personas dati, kas Apstrādāti saistībā ar Swedbank veikto videonovērošanu, tiks glabāti ne ilgāk kā nepieciešams, nosakot maksimālo glabāšanas termiņu 90 (deviņdesmit) dienas no ierakstīšanas brīža, ja vien nerodas cits Apstrādes nolūks (piemēram, saistībā ar kriminālizmeklēšanu).

11. Datu subjekta tiesības

Saskaņā ar Tiesību aktiem datu aizsardzības jomā Klientam ir datu subjekta tiesības saistībā ar Swedbank veikto Personas datu Apstrādi. Šīs tiesības ir:

- Saņemt apstiprinājumu, vai Swedbank Apstrādā Klienta Personas datus un, ja Apstrādā, tad arī piekļūt tiem.
- Pieprasīt Klienta Personas datu labošanu, ja tie ir neatbilstoši, nepilnīgi vai nepareizi.
- Pieprasīt Klienta Personas datu dzēšanu.
- Ierobežot Klienta Personas datu Apstrādi.
- Iebilst Klienta Personas datu Apstrādei, ja Apstrāde notiek uz Swedbank tiesisko interešu pamata.
- Iebilst Klienta Personas datu Apstrādei tiešajai tirgvedībai.
- Saņemt Personas datus, ko Klients ir sniedzis un kas tiek Apstrādāti uz piekrišanas vai līguma izpildes pamata strukturētā formā, kādā no biežāk izmantotajiem elektroniskajiem formātiem un, ja iespējams, nodot šādus datus citam pakalpojumu sniedzējam (tiesības uz datu pārnēsāmību).
- Atsaukt piekrišanu Klienta Personas datu Apstrādei.
- Pieprasīt netikt pakļautam pilnībā automatizētai lēmumu pieņemšanai, tai skaitā profilēšanai, ja šādi lēmumu pieņemšanai ir juridiskas sekas, vai tā līdzīgi būtiski ietekmē Klientu. Šīs tiesības nav spēkā, ja lēmuma pieņemšana ir nepieciešama, lai noslēgtu vai izpildītu līgumu ar Klientu, ja lēmuma pieņemšana ir atļauta saskaņā ar Tiesību aktiem datu aizsardzības jomā vai ja Klients ir devis nepārprotamu piekrišanu.

Swedbank saviem Klientiem nodrošina attālinātu un tiešu piekļuvi lielai daļai viņu Personas datiem internetbankā.

Ņemot vērā to, ka Swedbank apstrādā lielu informācijas daudzumu, un, lai datu subjekta pieprasījums tiktu izpildīts pēc iespējas pareizāk, Swedbank var lūgt Klientu norādīt informāciju, Apstrādes darbības vai laikposmu, uz kuriem attiecas datu subjekta pieprasījums.

Klients var izmantot datu subjekta tiesības, iesniedzot Swedbank identificētu pieprasījumu internetbankā vai filiālē, vai zvanot uz Konsultāciju centru, vai nosūtot ar e-parakstu parakstītu pieprasījumu pa e-pastu. Atbilde uz datu subjekta pieprasījumu tiks sniegta ne vēlāk kā viena mēneša laikā pēc pieprasījuma saņemšanas; nepieciešamības gadījumā šo laikposmu var pagarināt vēl par diviem mēnešiem.

Klients var mainīt vai atjaunināt Personas datus, pārvaldīt izvēles (piekrišanu un datu apstrādes atļaujas) internetbankā un mobilajā lietotnē, filiālēs vai zvanot uz Konsultāciju centru.

Klients var iesniegt sūdzību par Swedbank veikto Personas datu Apstrādi Datu valsts inspekcijai (www.dvi.gov.lv), ja Klients uzskata, ka Klienta Personas datu Apstrāde pārkāpj Klienta tiesības un intereses saskaņā ar Tiesību aktiem datu aizsardzības jomā.

12. Kontaktinformācija

Klients var sazināties ar Swedbank saistībā ar jebkādu pieprasījumu, piekrišanas atsaukšanu, datu apstrādes atļauju maiņu, datu subjektu tiesību izmantošanu vai pretenziju par Personas datu Apstrādi.

Swedbank kontaktinformācija ir pieejama tīmekļa vietnē: www.swedbank.lv.

Klients var sazināties ar Swedbank iecelto personas datu aizsardzības speciālistu, sūtot e-pastu uz: datuaizsardziba@swedbank.lv vai sūtot vēstuli pa pastu uz: Balasta dambis 15, Rīga, LV-1048, ar norādi "Personas datu aizsardzības speciālistam".

13. Principu spēkā esamībā un grozījumi

Swedbank ir tiesīga jebkurā laikā vienpusēji grozīt Principus, ievērojot Normatīvos tiesību aktus, ne vēlāk kā vienu mēnesi pirms grozījumu stāšanās spēkā, paziņojot Klientiem par grozījumiem Swedbank tīmekļa vietnē vai internetbankas ziņojumos vai īsziņās vai pa e-pastu.

Šie Principi ir sagatavoti latviešu valodā un pārtulkoti angļu un krievu valodās. Lingvistisku vai interpretācijas strīdu, nesaskaņu vai prasību gadījumā juridiski saistošs ir Principu teksts latviešu valodā.

Principi stāsies spēkā 2021. gada 1. martā un to aktuālā redakcija pieejama Swedbank filiālēs un tīmekļa vietnē: www.swedbank.lv.